

Intern reglement Klimaatcoalitie

1. Inleiding
 2. De leden
 - a. Lidmaatschap: rechten
 - b. Lidmaatschap: plichten
 3. De organen
 - a. De Algemene Vergadering
 - b. De Raad van Bestuur
 - c. Het bureau
 - d. De woordvoerders
 - e. De werkgroepen
 - f. Het secretariaat
 4. De procedures
 - a. Vergaderprocedures
 - b. Stemprocedures
 - c. Kiesprocedures
 5. Allerlei
 - a. Financiële steun en ethiek
 - b. Politieke onafhankelijkheid
 - c. Externe samenwerkingen
 6. Slotbepalingen
-

1. Inleiding

Dit Intern Reglement preciseert de sfeer en de werking van de V.Z.W. vereniging, waarvan de statuten op 17 juni 2008, in Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad werden bekendgemaakt. Het vult sommige artikelen van de statuten aan en omschrijft ze. Het kan slechts na goedkeuring van de algemene vergadering bij gewone meerderheid worden gewijzigd.

2. De leden

Er zijn twee soorten leden:

- **toegetreden leden** zijn waarnemend en dus niet verplicht om deel te nemen aan de algemene vergadering, zij hebben geen stemrecht;
- **effectieve leden** hebben stemrecht op de algemene vergadering en van hen wordt dus verwacht dat ze deelnemen aan de algemene vergaderingen.

Een toegetrede lid kan effectief worden door dit aan te geven bij het secretariaat van de vereniging. Het secretariaat neemt een proactieve houding aan om nieuwe potentiële leden aan te trekken.

a) Lidmaatschap: rechten

- Ieder lid kan op vereniging een beroep doen voor **diensten eigen aan de netwerking**:
 - bekendmaking en versterking van klimaatactiviteiten en -campagnes via de communicatiekanalen van vereniging;
 - doorverwijzing naar gespecialiseerde instanties;
 - ondersteuning in de relaties met media, overheid e.d.m.
- Ieder lid ontvangt de **nieuwsbrieven** op:
 - het e-mailadres van een aantal door de vereniging zelf te bepalen verantwoordelijken en/of afdelingen. In de nieuwsbrieven is ruimte voor nieuws van de leden.
- Ieder lid wordt **uitgenodigd** op werkgroepen, acties, studiedagen e.d.m. die door vereniging georganiseerd worden.
- Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden **raadplegen**, alsmede alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van de raad van bestuur en van de werkgroepen.

b) Lidmaatschap: plichten

- De vereniging vraagt dat haar effectieve en toegetrede leden voldoen aan de volgende **voorwaarden**:
 - In het kader van de activiteiten bijzondere aandacht te besteden aan het thema van het klimaat en aan de ecologische, Noord-Zuid- of sociale dimensie ervan.
 - Het personeel, de vrijwilligers en de leden te sensibiliseren voor de problematiek van de klimaatverandering en voor de dringende noodzaak om tot actie over te gaan.
 - De oproepen tot mobilisatie van de vereniging te ondersteunen door ze bekend te maken bij de eigen achterban en indien mogelijk mee te helpen bij de uitvoering van acties die de coalitie organiseert.
 - De initiatieven van andere leden en/of partners van de coalitie bekendmaken.
 - Bij het interne beheer maatregelen te nemen om de CO₂-uitstoot van de eigen organisatie te verminderen en om de eigen middelen zo duurzaam mogelijk te beleggen en in de mate van het mogelijke te desinvesteren uit fossiele brandstoffen.
- Alle leden moeten voldoen aan de **basisvoorwaarden** beschreven in de statuten, artikel 5:
 - “Ze verenigen burgers op basis van vrijwillig lidmaatschap. Zij richten ook een deel van hun werking op de democratische en politieke opdrachten van het middenveld via het informeren en mondig maken van hun leden en het vertalen van de wensen en noden van hun leden in beleidsaanbevelingen. Zij nemen hun taak op met respect voor de democratische basiswaarden en dit op een wijze die deze waarden verdiept en verspreidt. Verenigingen die rechtstreeks optreden als vertegenwoordigers van een overheid en van marktgebonden bedrijven zijn uitgesloten.”
- Bij het lid worden:
 - Geeft ieder lid aan wie de **vertegenwoordiger** voor de organisatie zal zijn bij de vereniging.
 - Geeft ieder lid aan wie de **contactpersoon** zal zijn voor de organisatie.
 - Meldt ieder lid of het al dan geen stemrecht wilt hebben binnen de algemene vergadering. Indien een lid stemgerechtigd is, is het zijn plicht om de vertegenwoordiger of een volmacht houder te sturen naar de algemene vergaderingen.

- Ieder effectief en toetreden lid engageert zich om de vereniging geïnformeerd te houden over **elke wijziging** in naam, adres, maatschappelijke zetel, rechtspersoonlijkheid, volmachtouder e.d.m.
- Ieder effectief en toetreden lid betaalt een **jaarlijks lidgeld** (op basis van een factuur die wordt uitgestuurd door het secretariaat). De toetreden en effectieve leden betalen hetzelfde lidgeld en dit is bepaald naargelang de grootte van de organisatie (aantal VTE). De aangepaste lijst met de bedragen van de jaarlijkse lidgeldten steekt in bijlage 1.

3. De organen

a) De Algemene Vergadering (AV)

Samenstelling

- De algemene vergadering bestaat uit alle effectieve leden van de vereniging. Toetreden leden en het secretariaat van de vereniging wonen de vergaderingen als waarnemer bij.
- De AV bestaat uit verenigingen al dan niet met rechtspersoonlijkheid die mandaat geven aan een natuurlijke persoon.

Taakstelling

- De AV is het belangrijkste orgaan waar men de politieke visie van de Klimaatcoalitie tot stand brengt en de concrete jaarplannen en strategische beslissingen goedkeurt. Daarnaast buigt ze zich over de begroting, jaarrekening, lidmaatschappen, etc.
- De AV is een plaats voor uitwisseling van informatie, dynamisering, reflectie en mobilisatie van de leden.

Werking

- De AV werkt volgens de voorschriften van de vzw-wet (wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, die is gepubliceerd in het Staatsblad op 18 oktober 2002).
- Frequentie: de AV wordt minstens tweemaal per jaar samengeroepen (één statutaire bijeenkomst, een voor reflectie/dynamisering). De raad van bestuur bepaalt de datum en de plaats van bijeenkomst van de algemene vergadering en stuurt minstens drie weken op voorhand de uitnodiging door.
- De AV kan samengeroepen worden door de leden indien 20% van de leden hiernaar vraagt.
- De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter of zijn/haar vervanger (bij voorkeur de vice-voorzitter).
- Volmachten: de effectieve leden (die stemrecht hebben) kunnen hun volmacht geven indien ze niet aanwezig kunnen zijn. Ze geven dit door aan het secretariaat voor aanvang van de algemene vergadering.
- Quorum: de algemene vergadering kan slechts statutaire beslissingen nemen indien minstens de helft van de leden vertegenwoordigd zijn. In tegengesteld geval, zal een nieuwe AV samengeroepen worden volgens de voorschriften uit de wet en waarvoor geen quorum vereist is.
- Indien een lid stemrecht heeft, zal deze persoon erover waken om een vertegenwoordiger of mandataris naar de algemene vergaderingen af te vaardigen.

b) De Raad van Bestuur (RvB)

Samenstelling

- De raad van bestuur zal *10 of 11* bestuurders hebben die de verschillende families van het middenveld die zich engageren binnen de Klimaatcoalitie-Samen voor klimaatrechtvaardigheid vertegenwoordigen:
 - Milieu: 3 effectieve en 3 plaatsvervangende leden
 - Noord-Zuid: 2 effectieve en 2 plaatsvervangende leden
 - Vakbonden: 2 effectieve en *1 of 2* plaatsvervangende leden (2+1 lijkt ideaal aangezien er drie vakbondsorganisaties zijn)
 - Jongeren: 1 effectief en 1 plaatsvervangend lid
 - Andere organisaties: *2 of 3 effectieve en 2 of 3 plaatsvervangende leden* van de 'andere' organisaties
- Vervanging: iedere bestuurder wordt bijgestaan door een vervanger die hem/haar vervangt bij afwezigheid.
- Voorzitterschap: de RvB wordt voorgezeten door een voorzitter die wordt bijgestaan door een vice-voorzitter en die hem/haar vervangt bij afwezigheid.
- Penningmeester: een van de bestuurders wordt benoemd als penningmeester.
- Bureau: het bureau is samengesteld uit de voorzitter, vice-voorzitter, penningmeester en secretaris.
- Principes: er wordt gestreefd naar volgende **principes**:
 - De RvB bestaat uit een mix van vaardigheden verbonden aan klimaat, beleidswerk en beheer van vzw's.
 - De RvB weerspiegelt de diversiteit van de samenleving (verschillende waarden, attitudes, cultuur, overtuigingen, etnische achtergrond, seksuele geaardheid, gender, vaardigheden levenservaring), de evenwichten en de verschillende belangen binnen de organisatie.
- Criteria
 - De bestuurders engageren zich tot een actieve aanwezigheid binnen de RvB.
 - De bestuurders zijn integer en werken in het belang van de Klimaatcoalitie. Ze zijn toegewijd en zijn in staat om de nodige tijd te investeren in hun mandaat.
 - De bestuurders waken erover om kennis, best practices expertise door te geven aan hun opvolgers bij de vernieuwing van de RvB. Dit is vooral van toepassing voor de leden van het bureau.
 - De bestuurders hebben naast hun moedertaal een actieve kennis van Nederlands en Frans, zodat het principe 'ieder spreekt zijn eigen taal' uitvoerbaar wordt.
 - Effectieve en toegetreden leden die twee maanden voor de algemene vergadering nog een door de raad van bestuur gekende en besproken schuld aan vereniging hebben en waarvan de betrokken vereniging reeds namens de raad van bestuur per aangetekend schrijven werd aangemaand tot betaling, kunnen geen kandidaturen voor de raad van bestuur voordragen.
 - De bestuurders beschikken over de nodige vaardigheden (strategische visie, financieel beheer, communicatie, marketing, HR, ...).
- De AV beschikt over de mogelijkheid om de samenstelling van de RvB aan te passen door wijziging van huidig intern reglement. De raad van bestuur evalueert om de drie jaar of het noodzakelijk is om de samenstelling van de RvB aan te passen.

Taakstelling

- De doelstellingen en strategieën op lange termijn uitzetten en de jaarplannen van de Klimaatcoalitie bundelen.
- De algemene vergadering levendig houden.

- De vzw beheren (rekeningen, toezicht op rapportering, HR, ...) en garant staan voor de procedure.
- Werkgroepen activeren indien nodig.
- Toezien op de reactiviteit (ten aanzien van politieke actualiteit) en pro-activiteit (grote deadlines voorbereiden).

Werking

- De RvB komt drie of vier keer per jaar bijeen. Indien de noodzaak zich voordoet, kan ze vaker bijeenkomen.
- De RvB komt bijeen op basis van een vergaderagenda waarin de strategische, organisationele, administratieve, wettelijke en financiële aspecten van de organisatie worden besproken. Er bestaat een evenwicht tussen de punten die betrekking hebben op de leden en deze die eigen zijn aan de Klimaatcoalitie. Er is tijd voorzien voor debatten en discussies over korte en lange termijn dossiers.
- De beslissingen van de RvB worden bij consensus genomen, behalve in geval van duidelijke blokkering: in dat geval zal er overgegaan worden op een stemming bij gewone meerderheid.
- In uitzonderlijke gevallen kan de RvB beslissingen nemen bij schriftelijk akkoord van de bestuurders. Deze geschreven beslissingen houden in dat de bestuurders volledig transparant hebben gehandeld en kennis hadden over alle elementen van het dossier.
- De RvB neemt de strategische beslissingen en heeft vertrouwen in de werkgroepen. Ze wordt regelmatig op de hoogte gehouden door de werkgroepen en ze kan de coördinatoren van de werkgroepen uitnodigen om verslag uit te brengen van de voortgang van de strategische prioriteiten.
- De RvB maakt de verslagen van de vergaderingen bekend bij alle leden van de Klimaatcoalitie.

c) Het bureau

Samenstelling

- Het bureau bestaat uit de voorzitter, vice-voorzitter, penningmeester en secretaris.
- Het bureau wordt verkozen tijdens de eerste bijeenkomst van de raad van bestuur na de verkiezingen van de rvb op de algemene vergadering.
- De namen van de leden van het bureau worden meegedeeld aan de leden van de algemene vergadering.

Taakstelling

- Het bureau vertaalt de strategische richtlijnen van de raad van bestuur in concrete stappen om de doelstellingen te halen;
- Het bureau informeert de raad van bestuur regelmatig over de vorderingen van het werk om de strategische doelstellingen te realiseren;
- Het fungeert als het voornaamste intermediaire orgaan voor het secretariaat inzake dringende dossiers.

Werking

- Het bureau komt samen voor de raad van bestuur en algemene vergadering om de agenda voor te bereiden.
- Het bureau begeleidt het secretariaat in het dagelijkse beheer van de vereniging en de dringende dossiers;
- Het bureau geeft op regelmatige basis een update over de financiën (subsidies, lidgelden, uitgaven).

d) De woordvoerder(s)

- De woordvoerders zijn in principe de voorzitter en vice-voorzitter, en ze worden bijgestaan door minstens twee andere vertegenwoordigers.
- Hun benoeming respecteert het taalkundig en genderevenwicht: het kan een perfect tweetalige woordvoerder zijn of vier mensen die perfect Nederlands en Frans spreken, en liefst twee mannen en twee vrouwen.
- De voorzitter en vice-voorzitter treden als ‘politieke’ vertegenwoordigers op, de andere woordvoerders als experts. De personen die als experts optreden zijn ‘thematische leaders’ van de politieke werkgroep en kunnen aangeduid worden naargelang de specifieke actie of het dossier.
- De woordvoerder(s) spreekt/spreken in naam van Klimaatcoalitie en niet van zijn/haar eigen organisatie. Tijdens het woordvoederschap voor de Klimaatcoalitie engageren zij zich om de pers niet te woord te staan inzake klimaat voor de eigen organisatie.
- Personen met een politiek mandaat kunnen geen woordvoerder zijn voor de Klimaatcoalitie.

e) De werkgroepen

- De werkgroepen bestaan uit leden van de vereniging. Het profiel van de deelnemers is afhankelijk van het thema van de werkgroepen en in functie van de expertise van de leden.
- De werkgroepen verzekeren de uitvoering van de strategische beslissingen die genomen zijn door de raad van bestuur en de algemene vergadering. Ze worden samengesteld of ontbonden naargelang de noden en opportuniteiten die zich voordoen.
- De **politieke werkgroep** is het orgaan voor de dagelijkse opvolging van de politieke klimaatagenda. Het bestaat uit een kerngroep en een bredere groep. De kerngroep is samengesteld uit een 15-tal professionele experts klimaatbeleid en komt regelmatig bijeen. Die is gemandateerd door de RvB en:

- vertegenwoordigt de diversiteit aan standpunten: noord-zuid, sociaal, milieu, jeugd;
- doet de politieke en thematische opvolging;
- communiceert over de politieke agenda aan de RvB en de AV;
- brengt de RvB op de hoogte wanneer er noden of opportuniteiten zijn voor mobilisatie en communicatie;
- heeft onder het toezicht van het Bureau, het mandaat om snel en flexibel te beslissen ten aanzien van dringende dossiers of de actualiteit;
- duidt ‘thematische leaders’ aan die als woordvoerder kunnen optreden;
- onderhoudt de politieke contacten;
- bereidt de standpunten en analyses van de Klimaatcoalitie voor.

De brede groep is samengesteld uit organisaties die het klimaatbeleid minder nauw en intensief opvolgen dan de kerngroep. Elk lid kan er deel van uitmaken en deelnemen aan bredere discussies over de positionering en analyses van de politieke werkgroep.

De globale politieke visie en strategie van de Klimaatcoalitie worden ontwikkeld in de algemene vergadering.

- De **mobilisatiewerkgroep** is het orgaan voor de opvolging van de actieagenda. Elk lid kan er deel van uitmaken en deelnemen aan discussies en voorbereidingen. De werkgroep:
 - vertegenwoordigt de diversiteit aan standpunten binnen de Klimaatcoalitie: noord-zuid, sociaal, milieu, jeugd, burgerbewegingen;
 - doet de opvolging van klimaatactie in België en in het buitenland;
 - communiceert over de actieagenda aan de RvB en de AV;
 - brengt de RvB op de hoogte wanneer er noden of opportuniteiten zijn voor mobilisatie en communicatie;

- denkt na over actiestrategieën en -methodes;
- werkt de acties en mobilisaties van de Klimaatcoalitie uit;
- reflecteert over de bredere klimaatbeweging en probeert uitwisseling en/of samenwerking, met het mandaat van het Bureau, met externe actoren te bevorderen.
- De **communicatiewerkgroep** bereidt de persstrategie en de externe communicatie voor op belangrijke politieke momenten of bij activiteiten voor. Deze:
 - is samengesteld uit het Bureau (inclusief het secretariaat), de woordvoerders, de coördinatrices van de politieke werkgroep en de betrokken persverantwoordelijken. Bij grote evenementen mogelijks ook nog andere personen;
 - brengt verslag uit bij de RvB;
 - legt op voorhand duidelijk vast wie op welke momenten zal communiceren (intern en extern).
- Andere ad hoc werkgroepen kunnen opgericht worden.
- Alle verslagen van de werkgroepen worden doorgegeven aan het secretariaat, die het doorgeeft aan de RvB;
- De verantwoordelijken van de werkgroepen kunnen uitgenodigd worden op de raad van bestuur om verslag uit te brengen over de stand van zaken van de verschillende strategische prioriteiten.

f) Het secretariaat

- Het secretariaat bestaat uit minstens één medewerker die volgens een wettelijke procedure is aangesteld. Het concreet takenpakket wordt in samenspraak met het bureau vastgelegd.
- Het bureau evalueert regelmatig de uitvoering van de taken en pleegt een jaarlijks evaluatieoverleg met het secretariaat.
- Het secretariaat waakt over de coherentie tussen de verschillende activiteiten van Klimaatcoalitie (er kan bv geen communicatie uitgedragen worden die niet eerst door de inhoudelijke werkgroep werd besproken).
- Het secretariaat kan de werkgroepen bijwonen als waarnemer in functie van de nood aan opvolging en beschikbare tijd.
- Het secretariaat speelt een proactieve rol om:
 - Nieuwe leden aan te trekken;
 - Pistes om subsidies te identificeren (oproepen, contact met kabinetten, ...).

4. De procedures

a) De vergaderprocedures

- Er moet een verslag gemaakt worden van iedere vergadering die plaatsvindt in het kader van de activiteiten van de Klimaatcoalitie.
- Moet vermeld worden in het verslag:
 - de datum en het uur van de vergadering;
 - de aanwezige en verontschuldigde personen,
 - de goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering,
 - de agenda,
 - de genomen beslissingen (helder geformuleerd: “wie zich engageert om wat te doen tegen wanneer”),
 - de datum, het uur en de plaats van de volgende vergadering (indien mogelijk).
- Een terugkoppeling over de opvolging wordt doorgegeven aan alle leden van de werkgroep.

- De vergaderingen van de AV en RvB worden minstens drie weken op voorhand bijeengeroepen.

b) De stemprocedures

- In principe wordt in alle bestuursorganen zoveel mogelijk beslist bij consensus. Indien op de raad van bestuur geen consensus mogelijk is, wordt gestemd bij gewone meerderheid van het aantal stemgerechtigde aanwezigen of vertegenwoordigde leden.
- De stemming over persoonsgebonden aangelegenheden is geheim.
- Elke bestuurder die een persoonlijk belang heeft bij een specifiek agendapunt, moet zich onthouden bij de stemming van dat punt.
- Bij aanvang van elke algemene vergadering wordt een stemcommissie samengesteld die bestaat uit stemopnemers. De stemcommissie organiseert de stemming, telt de stemmen en maakt de uitslag bekend.

c) De kiesprocedures

Verkiezing van de leden van de raad van bestuur:

- Iedere familie raadpleegt de leden om te peilen naar de kandidaten voor de functies van effectieve en plaatsvervangende bestuurders;
- De bestuurders-kandidaten van iedere familie laten van zich horen en geven aan om welke redenen ze wensen bij te dragen aan het beheer van de organisatie en welke kennis en vaardigheden ze ten dienste van de Klimaatcoalitie kunnen stellen. Ze geven aan of ze effectief of plaatsvervangend lid wensen te zijn. Ze geven ook aan of ze eventueel kandidaat zijn om voorzitter, vice-voorzitter of penningmeester wensen te zijn. Men kan zich kandidaat stellen voor één of meerdere mandaten.
- Op basis hiervan geeft iedere familie het aantal kandidaten voor effectieve en bijhorende plaatsvervangende bestuurders door aan de RvB.
- De uittredende raad van bestuur legt de kandidatenlijst ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.
- Een mandaat duurt drie jaar.

Verkiezing van het bureau: de nieuwe bestuurders verkiezen hun voorzitter, vice-voorzitter en penningmeester bij geheime verkiezing op de eerste raad van bestuur.

5. Allerlei

a) Financiële steun en ethiek

- Financiële steun van overheidsinstanties, semi-openbare instellingen, private ondernemingen of andere donateurs wordt enkel aanvaard indien ze geen voorwaarden in zich houdt die afbreuk doet aan de basisprincipes of doelstellingen van de vereniging.
- De vereniging neemt in haar media en publicaties in geen geval publiciteit op van producten en diensten die (manifest) schadelijk zijn voor natuur, milieu en gezondheid, hetzij in hun productie, hetzij in hun gebruiks- of afvalfase.
- De voorzitters kunnen elk aanbod ter zake afzonderlijk beoordelen en alle twijfelgevallen voorleggen aan de raad van bestuur.

- Het secretariaat waakt erover dat de middelen van de vereniging niet worden aangewend voor doeleinden die ingaan tegen de principes op het vlak van duurzaamheid en sociale rechtvaardigheid.

b) Politieke onafhankelijkheid

- De vereniging waakt over haar onafhankelijkheid van partijpolitieke organisaties of structuren. De vereniging engageert zich niet voor directe externe samenwerkingen met politieke partijen of hun respectievelijke jongerenafdelingen.
- De functies van voorzitter, vice-voorzitter en penningmeester van de Klimaatcoalitie zijn in principe onverenigbaar met een verantwoordelijke functie bij een politieke partij, met een mandaat van verkozene of een kandidaatstelling bij verkiezingen.
- Indien de medewerker(s) een politiek mandaat, op gelijk welk niveau, aanneemt, dient hij/zij de werkgever hiervan op de hoogte te brengen vanaf het moment dat de lijst wordt opgesteld.
- Bij verkiezing zullen de werkgever en werknemer modaliteiten overeenkomen omtrent de uitvoering van het mandaat die het arbeidscontract en de wetgeving over politiek verlof in acht nemen.

c) Externe samenwerkingen

- Voor elke externe samenwerking die de vereniging aangaat, dient het volgende gerespecteerd te worden:
 - De RvB spreekt zich uit op basis van:
 - De strategische belangen;
 - De onafhankelijkheid van iedere politieke organisatie of structuur;
 - Het engagement van een externe partner om de werking van Klimaatcoalitie (en dus dit intern reglement) te respecteren;
 - Het engagement van een externe partner om niet in naam van Klimaatcoalitie te spreken zolang de boodschappen niet zijn goedgekeurd door de raad van bestuur.
 - Indien nodig kan de RvB om raad vragen aan de politieke werkgroep. Deze projecten kunnen ons logo gebruiken indien aan bovenstaande voorwaarden is voldaan.

6. Slotbepalingen

- Dit intern reglement kan enkel door de algemene vergadering gewijzigd worden.
- Voorstellen tot wijziging kunnen door de raad van bestuur of door minstens 1/5 van de effectieve leden ingediend worden. Indien door de effectieve leden ingediend, moet het voorstel tot wijziging, aangevuld met een advies van de raad van bestuur hierover, samen met de andere documenten aan de leden van de algemene vergadering bezorgd worden. Dit gebeurt minstens 21 dagen voor de algemene vergadering. De voorstellen tot wijziging worden ten minste veertien dagen voor de bijeenkomst van de algemene vergadering aan haar leden bezorgd.
- De gevallen die niet in de wet, de statuten of het intern reglement zijn voorzien, worden aan de raad van bestuur voorgelegd. Deze zal ze onderzoeken en een beslissing nemen met naleving van de statuten.
- Het intern reglement is publiek raadpleegbaar.

Goedgekeurd door de Algemene Vergadering op 22 oktober 2019 te Brussel.

ANNEX 1: lijst van jaarlijkse lidgelden

Categorieën van de lidgelden

	Bedrag
Vrijwilligersorganisaties	25
Kleine vzw's (< 2 VTE)	100
Middelgrote vzw's (2 - 5 VTE)	250
Grote vzw's (6 - 10 VTE)	500
Zeer grote vzw's (> 10 VTE)	1200